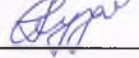


Утверждено приказом директора  
МКУ СО «Центр помощи детям г. Миньяр»

  
С.Р. Худайбердиной  
№ 34-09 от 18.01. 2021 г

**Инструкция**  
**для сотрудников муниципального казенного учреждения**  
**социального обслуживания**  
**«Центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей**  
**г. Миньяр Ашинского района Челябинской области»**  
**о порядке действий при осуществлении контроля использования**  
**воспитанниками сети Интернет**

1. Настоящая инструкция устанавливает порядок действий сотрудников муниципального казенного учреждения социального обслуживания «Центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей г. Миньяр Ашинского района Челябинской области» при обнаружении:

- обращения воспитанников к контенту, не имеющему отношения к образовательному процессу;

- отказа при обращении к контенту, имеющему отношение к образовательному процессу, вызванного техническими причинами.

2. Контроль за использованием воспитанниками ресурсов сети Интернет (далее – ответственное лицо) осуществляют:

- техник-программист МКУ СО «Центр помощи детям г. Миньяр»;

- воспитатели групп, при использовании воспитанниками ресурсов Интернет посредством как компьютера (АРМ), так и мобильной связи, а также иных источников информации (печатная продукция, DVD и CD диски, флеш-накопители и др.) в группах;

- педагог дополнительного образования, при использовании воспитанниками ресурсов Интернет посредством как компьютера (АРМ), так и ноутбуков, а также иных источников информации (печатная продукция, DVD и CD диски, флеш-накопители и др.) в кабинете дополнительного образования;

3. Ответственные лица, осуществляющие контроль за использованием воспитанниками сети Интернет:

- определяют время и место работы воспитанников в сети Интернет с учетом использования в образовательном процессе соответствующих технических возможностей, а также длительность сеанса работы одного

воспитанника;

- наблюдают за использованием воспитанниками компьютеров и сети Интернет;

- запрещают дальнейшую работу воспитанника в сети Интернет в случае нарушения им порядка использования сети Интернет и предъявляемых к воспитанникам требований при работе в сети Интернет;

- доводит до администрации центра информацию о нарушении воспитанником правил работы в сети Интернет;

- принимает необходимые меры по пресечению обращений к ресурсам, не имеющим отношения к образовательному процессу.

4. При обнаружении ресурса, который, по мнению ответственного лица содержит информацию, запрещенную для распространения в соответствии с законодательством Российской Федерации, или иного потенциально опасного для воспитанников контента, а также в случае отказа доступа к ресурсу, разрешенному в центре, ответственное лицо сообщает об этом администрации с указанием информации (название, адресная строка) о ресурсе.