

УТВЕРЖДЕНО
 приказом директора
 МКХ «С» «Центр помощи детям г. Миньяр»
 С.Р. Худайбердиной



11.01.2022г. № 13 - ОД

**План работы службы постинтернатного сопровождения
 на 2022 год.**

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Место проведения	Исполнитель
1.	Методическая работа			
1.1	Подбор материалов для консультирования выпускников, находящихся на постинтернатном сопровождении	ежемесячно	Центр помощи детям г. Миньяр	Специалисты службы
1.2.	Разработка буклетов, памяток, листовок и других информационных материалов для выпускников	ежеквартально	Центр помощи детям г. Миньяр	Специалисты службы
2.	Работа с документами			
2.1.	Направление запросов в социально – значимые учреждения для реализации прав выпускников	по запросу	Центр помощи детям г. Миньяр	Специалисты службы
2.2.	Оформление личных дел выпускников, находящихся на постинтернатном сопровождении, составление индивидуальных и дополнительных планов	по мере поступления информации	Центр помощи детям г. Миньяр	Специалисты службы
2.3	Ведение журналов	по мере поступления	Центр помощи детям г. Миньяр	Специалисты службы

		информации	
3.	Практическая деятельность		
3.1	Оказание содействия выпускников, находящихся на постинтернатном сопровождении	на по запросу	УЗСН, УПРФ, ЦЗН Специалисты службы
3.2	Посещение выпускников по месту проживания, с целью выявления бытовых и правовых проблем	по мере необходимости	Центр помощи детям г. Миньяр Специалисты службы
3.3	Индивидуальное консультирование выпускников по вопросам правового пространства	по запросу	Центр помощи детям г. Миньяр Специалисты службы
3.4	Оказание индивидуальной помощи	по запросу	Центр помощи детям г. Миньяр Специалисты службы
3.5.	Формирование и ведение банка данных выпускников, находящихся на постинтернатном сопровождении	по мере поступления информации	Центр помощи детям г. Миньяр Специалисты службы
4	Планирование и отчетная деятельность		
4.1	Мониторинг деятельности службы	в конце каждого квартала	Центр помощи детям г. Миньяр Заведующий службы
4.2	Статистическая отчетность о деятельности службы	в конце каждого квартала	Центр помощи детям г. Миньяр Заведующий службы
4.3	Написание планов и отчетов по их выполнению	в конце полугодия	Центр помощи детям г. Миньяр Заведующий службы
4.4	Отчет за 2022г.	декабрь 2022г.	Центр помощи детям г. Миньяр Заведующий службы
4.5	Составление плана на 2023г.	декабрь 2022г	Центр помощи детям г. Миньяр Заведующий службы

Информационно – просветительская работа				
5	Размещение информации о работе поквартирного сопровождения в СМИ	2 раза в год	Центр помощи детям г. Миньяр	Специалисты службы
6	Межведомственное взаимодействие			
6.1	Взаимодействие с образовательными учреждениями, в которых обучаются выпускники	ежеквартально	Учебные учреждения	Специалисты службы
6.2	Взаимодействие с ОКУ «Центр занятости населения г. Аши»	по запросу	ОКУ «ЦЗН»	Специалисты службы
6.3	Взаимодействие с УСЗН администрации АМР	по запросу	УСЗН	Специалисты службы
6.4	Взаимодействие с ОМВД России по Ашинскому району	по запросу	ОМВД России по Ашинскому району	Специалисты службы
6.5	Взаимодействие с коммунальными службами	по запросу	МУП «АКХ», ОАО «МРСК Урала», ООО «ТЭК № 1», ООО «АУК», ООО «Челябобл коммунэнерго», ООО «МКК»	Специалисты службы
6.6	Взаимодействие с УФС	по запросу	УФС	Специалисты службы
6.7	Взаимодействие с Отделом ЗАГС г. Аши	по запросу	ОЗАГС г. Аши	Специалисты службы
6.8	Взаимодействие с МФЦ	по запросу	МФЦ	Специалисты службы
6.9	Взаимодействие с УПФР г. Аши	по запросу	УПФР г. Аши	Специалисты службы

Мероприятия			
7.			
7.1	Участие в мероприятиях Центра помощи детям г. Миньяр	по внутреннему плану Центра помощи детям г. Миньяр	Центр помощи детям г. Миньяр Специалисты службы
7.2	Проведение заседаний клуба выпускников «Дорога в жизнь»	по тематическому плану	Центр помощи детям г. Миньяр Специалисты службы

Педагог – психолог :  _____ О.А. Чистякова.

Социальный педагог:  _____ Т.Р.Хамматова